



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ  
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΡΙΤΟ  
ΜΕΡΟΣ Ι  
ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ**

Αριθμός 4699	Πέμπτη, 25 Ιουλίου 2013	1685
--------------	-------------------------	------

Αριθμός 266

Οι περί Αξιωματικών του Στρατού της Δημοκρατίας (Διορισμοί, Ιεραρχία, Προαγωγές και Αφυπηρετήσεις) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2013, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 11 και 27 των περί Στρατού της Δημοκρατίας Νόμων του 1990 έως 2013, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(Ι) του 2010).

**ΟΙ ΠΕΡΙ ΣΤΡΑΤΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2013  
Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 11 και 27**

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται

δυνάμει των άρθρων 11 και 27 των περί Στρατού της Δημοκρατίας Νόμων του 1990 έως 2013, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

- 33 του 1990
- 103 του 1991
- 25(Ι) του 1992
- 7(Ι) του 1995
- 14(Ι) του 1995
- 92(Ι) του 1997
- 85(Ι) του 2000
- 143(Ι) του 2000
- 17(Ι) του 2002
- 89(Ι) του 2002
- 91(Ι) του 2002
- 61(Ι) του 2003
- 55(Ι) του 2005
- 82(Ι) του 2006
- 44(Ι) του 2013.

Συνοπτικός  
τίτλος.

Επίσημη  
Εφημερίδα,  
Παράρτημα  
Τρίτο (I):  
18.05.1990  
17.04.1991  
31.01.1992  
12.06.1992  
05.02.1993  
16.12.1994  
17.02.1995  
23.06.1995  
15.03.1996  
03.11.2000  
16.03.2001  
29.03.2002  
28.06.2002  
28.06.2002  
26.07.2002  
31.01.2003  
29.07.2005  
20.04.2006  
02.03.2012.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Αξιωματικών του Στρατού της Δημοκρατίας (Διορισμοί, Ιεραρχία, Προαγωγές και Αφυπηρητήσεις) (Τροποποιητικοί) Κανονισμοί του 2013 και θα διαβάζονται μαζί με τους περί Αξιωματικών του Στρατού της Δημοκρατίας (Διορισμοί, Ιεραρχία, Προαγωγές και Αφυπηρητήσεις) Κανονισμούς του 1990 μέχρι 2012 (που στο εξής θα αναφέρονται ως «οι βασικοί κανονισμοί») και οι βασικοί κανονισμοί και οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται μαζί ως οι περί Αξιωματικών του Στρατού της Δημοκρατίας (Διορισμοί, Ιεραρχία, Προαγωγές και Αφυπηρητήσεις) Κανονισμοί του 1990 μέχρι 2013.

Τροποποίηση  
του  
Κανονισμού 30  
των βασικών  
κανονισμών.

2. Ο Κανονισμός 30 των βασικών κανονισμών τροποποιείται ως ακολούθως:

(α) Με την αντικατάσταση της παραγράφου (9) αυτού, με την ακόλουθη νέα παράγραφο:

«(9) Για την αξιολόγηση του Αξιωματικού ισχύουν οι ακόλουθες διατάξεις, οι οποίες εφαρμόζονται, τηρουμένων των αναλογιών, τόσο για τις Εκθέσεις Ικανότητας όσο και για τα Σημειώματα Απόδοσης:

(α) Ο αξιολογών και ο γνωματεύων οφείλουν να αξιολογούν τον Αξιωματικό ορθά και αντικειμενικά και κάθε βαθμολογία πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένη και τεκμηριωμένη:

Νοείται ότι, βαθμολογία «καλός» στα σωματικά ή στα ηθικά προσόντα Αξιωματικού, ή βαθμολογία χαμηλότερη του «καλός» σε οποιοδήποτε ουσιαστικό προσόν, πρέπει να στηρίζεται σε έγγραφα στοιχεία, τα οποία συνυποβάλλονται με την Έκθεση Ικανότητας ή το Σημείωμα Απόδοσης.

- (β) Ο γνωματεύων βαθμολογεί, μετά τον αξιολογούντα, μόνο τα ουσιαστικά προσόντα, σε σχέση με τα οποία η βαθμολογία του διαφοροποιείται από τη βαθμολογία του αξιολογούντος:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ της βαθμολογίας του αξιολογούντος και του γνωματεύοντος, ισχύει η βαθμολογία του γνωματεύοντος.

- (γ) Σε περίπτωση που ο αξιολογούμενος υπηρέτησε υπό τις διαταγές του γνωματεύοντος, μέσω του αξιολογούντος, για χρονικό διάστημα μικρότερο των εκατόν (100) ημερών, ο γνωματεύων δεν βαθμολογεί τα προσόντα στα οποία η βαθμολογία του τυχόν διαφοροποιείται από τη βαθμολογία του αξιολογούντος, αλλά η γνώμη του εκφράζεται μόνο περιγραφικά.
- (δ) Η Έκθεση Ικανότητας, μετά την αξιολόγηση του αξιολογούμενου και από τον γνωματεύοντα, κοινοποιείται υποχρεωτικά και ενυπογράφως στον αξιολογούμενο, ο οποίος δικαιούται, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης σ' αυτόν της αξιολόγησής του, να αμφισβητήσει την αξιολόγηση με γραπτή αναφορά του, την οποία υπόβάλλει ιεραρχικά προς τον γνωματεύοντα, παραθέτοντας στοιχεία και τους λόγους της αμφισβήτησης.
- (ε) Σε περίπτωση που αξιολογούμενος υποβάλει την αναφερόμενη στην υποπαράγραφο (δ) αναφορά, ο γνωματεύων οφείλει να την εξετάσει με προσοχή και, αν κρίνει βάσιμη την εν λόγω αναφορά, τροποποιεί κατάλληλα την Έκθεση Ικανότητας, ενώ, αν την κρίνει αβάσιμη, η Έκθεση Ικανότητας παραμένει ως έχει. Τόσο στη μια όσο και στην άλλη περίπτωση, ο γνωματεύων οφείλει να κοινοποιήσει στον επηρεαζόμενο αξιωματικό εντός δέκα (10) ημερών την απόφασή του επεξηγώντας τους λόγους για τους οποίους κατέληξε σ' αυτήν:

Νοείται ότι, σε περίπτωση που η αμφισβήτηση της αξιολόγησης αφορά σε βαθμολογίες, οι οποίες τέθηκαν από τον αξιολογούντα και εγκρίθηκαν από τον γνωματεύοντα, ο αξιολογών οφείλει να υποβάλει στον γνωματεύοντα, μαζί με την αναφορά του αξιολογούμενου, αιτιολόγηση των εν λόγω βαθμολογιών.» και

- (β) με την προσθήκη στην παράγραφο (10) αυτού, αμέσως μετά τις λέξεις «Οι Εκθέσεις Ικανότητας» (πρώτη γραμμή), του σημείου του κόμματος και των λέξεων «, μαζί με όλη τη σχετική αλληλογραφία,».

Τροποποίηση  
του  
Κανονισμού 41  
των βασικών  
κανονισμών.

3. Ο Κανονισμός 41 των βασικών κανονισμών τροποποιείται ως ακολούθως:

- (α) Με την αντικατάσταση, στο στοιχείο (ii) της υποπαραγράφου (α) της παραγράφου (4) αυτού, της άνω τελείας στο τέλος αυτού με άνω και κάτω τελεία και την, αμέσως μετά, προσθήκη των ακόλουθων δύο επιφυλάξεων:

«Νοείται ότι, η βαθμολογία “πολύ καλός” δυνατόν να επηρεάσει την κρίση του Αξιωματικού, μόνον εφόσον της βαθμολογίας αυτής έλαβε γνώση ο κρινόμενος, ειδάλλως η εν λόγω βαθμολογία λογίζεται ως “εξαίρετος”:

Νοείται περαιτέρω ότι, η διαβάθμιση κρίσης Αξιωματικού πριν από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος των περί Αξιωματικών του Στρατού της Δημοκρατίας (Διορισμοί, Ιεραρχία, Προαγωγές και Αφυπηρετήσεις) (Τροποποιητικών) Κανονισμών του 2013, για την οποία λήφθηκε υπόψη μόνον η βαθμολογία του κρινόμενου “πολύ καλός”, της οποίας βαθμολογίας ο ίδιος ουδέποτε έλαβε γνώση, δεν θα λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς συνεκτίμησης των στοιχείων που περιλαμβάνονται στον ατομικό φάκελο του εν λόγω Αξιωματικού.» και

- (β) με τη διαγραφή από την παράγραφο (6) αυτού των λέξεων «και στον αμέσως προηγούμενο» (τέταρτη γραμμή).

Επίσημη  
Εφημερίδα,  
Παράρτημα  
Τρίτο (I):  
25.7.2013.

Αριθμός 267

Οι περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμοί του 2013, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 14 του περί του Νομικού Πλαισίου για τις Ηλεκτρονικές Υπόγραφες καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου, αφού κατατέθηκαν στη Βουλή των Αντιπροσώπων και εγκρίθηκαν από αυτή, δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας σύμφωνα με το εδάφιο (3) του άρθρου 3 του περί Καταθέσεως στη Βουλή των Αντιπροσώπων των Κανονισμών που Εκδίδονται με Εξουσιοδότηση Νόμου, Νόμου (Ν. 99 του 1989 όπως τροποποιήθηκε με τους Νόμους 227 του 1990 μέχρι 3(I) του 2010).

Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ  
ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΣ

Κανονισμοί δυνάμει του άρθρου 14

188(I) του 2004  
34(I) του 2009  
86(I) του 2012.

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει το άρθρο 14 του περί του Νομικού Πλαισίου για τις Ηλεκτρονικές Υπόγραφες καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς:

Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμοί του 2013.

Ερμηνεία. 2.-(1) Στους παρόντες Κανονισμούς-

«εθνικός φορέας διαπίστευσης» σημαίνει τον φορέα που ενεργεί ως ο εθνικός οργανισμός διαπίστευσης ενός κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τους σκοπούς του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 765/2008 και εφαρμόζει το Κεφάλαιο II και το Άρθρο 39 του εν λόγω Κανονισμού, και συμμορφώνεται εκ μέρους του εν λόγω κράτους μέλους με τις υποχρεώσεις τις οποίες επιβάλλει ο εν λόγω Κανονισμός στις εθνικές αρχές·

«εναρμονισμένο πρότυπο» σημαίνει ευρωπαϊκό πρότυπο, το οποίο ανταποκρίνεται στις βασικές απαιτήσεις που πρέπει να πληροί η υποδομή των ηλεκτρονικών υπογραφών και το οποίο καταρτίζεται σύμφωνα με τις γενικές κατευθυντήριες γραμμές που συμφωνούνται μεταξύ της Επιτροπής και των ευρωπαϊκών οργανισμών τυποποίησης, οι οποίοι ακολουθούν εντολή που εκδίδεται από την Επιτροπή μετά από διαβούλευση με τα κράτη μέλη και εγκρίνεται από τους ευρωπαϊκούς οργανισμούς τυποποίησης και το οποίο υιοθετείται από τον Κυπριακό Οργανισμό Τυποποίησης ως κυπριακό πρότυπο ή υιοθετείται από οποιοδήποτε άλλο οργανισμό τυποποίησης κράτους μέλους δυνάμει του οικείου νόμου του, ως εθνικό πρότυπο·

«εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ» σημαίνει εξουσιοδοτημένο παροχέα υπηρεσιών πιστοποίησης·

«εξουσιοδότηση» σημαίνει την εθελοντική εξουσιοδότηση η οποία χορηγείται σύμφωνα με τον Κανονισμό 7·

Επίσημη  
Εφημερίδα της  
Ε.Ε.: L. 218,  
13.08.2008,  
σ. 30.

«Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 765/2008» σημαίνει τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 765/2008 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Ιουλίου 2008 για τον καθορισμό των απαιτήσεων διαπίστευσης και εποπτείας της αγοράς όσον αφορά την εμπορία των προϊόντων και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 339/93 του Συμβουλίου·

«κατάλογος εμπιστευσης (Trusted List)» σημαίνει τον κατάλογο που τηρείται από την Αρμόδια Αρχή σύμφωνα με τον Κανονισμό 11·

156(I) του 2002  
10(I) του 2010  
57(I) του 2011  
69(I) του 2012  
120(I) του 2012.

«ΚΟΠΠ» σημαίνει τον Κυπριακό Οργανισμό Προώθησης Ποιότητας που έχει συσταθεί δυνάμει του άρθρου 3 του περί Διαπίστευσης, Τυποποίησης και Τεχνικής Πληροφόρησης Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

«Κυπριακός Οργανισμός Τυποποίησης» σημαίνει την εταιρεία με αριθμό εγγραφής HE 130280, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες και εξουσίες που αναφέρονται στο άρθρο 30 του περί Διαπίστευσης, Τυποποίησης και Τεχνικής Πληροφόρησης Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

«μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών» σημαίνει το μητρώο που αναφέρεται στον Κανονισμό 12.

«Νόμος» σημαίνει τον περί του Νομικού Πλαισίου για τις Ηλεκτρονικές Υπογραφές, καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμο, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

«ΠΑΠ» σημαίνει παροχέα αναγνωρισμένων πιστοποιητικών.

«παροχέας αναγνωρισμένων πιστοποιητικών» σημαίνει ΠΥΠ που απέκτησε δικαίωμα χορήγησης αναγνωρισμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με τον Κανονισμό 5.

«πεδίο πιστοποίησης» σημαίνει την αναφορά στο πιστοποιητικό πιστοποίησης στα συγκεκριμένα σε σχέση με ηλεκτρονικές υπογραφές πρότυπα που πρέπει να εφαρμόζει ο κάτοχος του εν λόγω πιστοποιητικού πιστοποίησης.

«πιστοποιητικό διαπίστευσης» σημαίνει τη βεβαίωση από εθνικό φορέα διαπίστευσης ότι ένας φορέας πιστοποίησης πληροί τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί σε εναρμονισμένα πρότυπα και, όπου είναι εφαρμοστέο, τις πρόσθετες απαιτήσεις που καθορίζονται στον παρόντα Νόμο, αναφορικά με την έκδοση αναγνωρισμένων πιστοποιητικών.

«πιστοποιητικό επιτήρησης» σημαίνει πιστοποιητικό που εκδίδεται από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης σύμφωνα με τον Κανονισμό 6.

«πιστοποιητικό πιστοποίησης» σημαίνει πιστοποιητικό που εκδίδεται από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης σύμφωνα με τον Κανονισμό 8.

«ΠΥΠ» σημαίνει παροχέα υπηρεσιών πιστοποίησης.

«τέλος αίτησης» σημαίνει το τέλος που καταβάλλει στην Αρμόδια Αρχή ΠΥΠ που αιτείται τη χορήγηση εξουσιοδότησης.

«τέλος ανανέωσης» σημαίνει το τέλος που καταβάλλει στην Αρμόδια Αρχή

ΠΑΠ, ο οποίος επιθυμεί να συνεχίσει να παρέχει υπηρεσίες αναγνωρισμένων πιστοποιητικών·

«τέλος έκδοσης» σημαίνει το τέλος που καταβάλλει στην Αρμόδια Αρχή ΠΥΠ, του οποίου η αίτηση για εξουσιοδότηση έχει εγκριθεί από την Αρμόδια Αρχή και καλύπτει το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήξης της απόφασης της Αρμόδιας Αρχής για έγκριση της αίτησης μέχρι και την ημερομηνία λήξης του πιστοποιητικού πιστοποίησης του εν λόγω αιτητή·

«τέλος έκδοσης κοινοποίησης» σημαίνει το τέλος που καταβάλλει στην Αρμόδια Αρχή ΠΑΠ, του οποίου η αίτηση για κοινοποίηση παροχέα αναγνωρισμένων πιστοποιητικών έχει εγκριθεί από την Αρμόδια Αρχή και καλύπτει περίοδο ενός (1) χρόνου από την ημερομηνία λήξης της απόφασης της Αρμόδιας Αρχής για έγκριση της κοινοποίησης·

«φορέας πιστοποίησης» σημαίνει φορέα που κατέχει πιστοποιητικό διαπίστευσης σύμφωνα με τον Κανονισμό 3.

(2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι που περιέχονται στους παρόντες Κανονισμούς και δεν ορίζονται διαφορετικά, έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Νόμος.

(3) Στους παρόντες Κανονισμούς, αναφορά σε νομοθετική πράξη της Ευρωπαϊκής Ένωσης σημαίνει την εν λόγω πράξη, όπως αυτή εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

Μηχανισμός  
διαπίστευσης.

3. Πρόσωπο που λειτουργεί ως φορέας πιστοποίησης οφείλει να κατέχει πιστοποιητικό διαπίστευσης με βάση το πρότυπο EN ISO/IEC 17021:2011 ή ισοδύναμο αυτού, με το οποίο να βεβαιώνεται ότι ο φορέας διαθέτει την ικανότητα να πιστοποιεί ΠΥΠ με βάση τα πρότυπα που αναφέρονται στα Παραρτήματα 1 μέχρι 5.

Παράρτημα 1.  
Παράρτημα 2.  
Παράρτημα 3.  
Παράρτημα 4.  
Παράρτημα 5.

Φορείς  
διαπίστευσης.

4. Πιστοποιητικό διαπίστευσης εκδίδεται από -

(α) τον ΚΟΠΠ· ή

(β) εθνικό φορέα διαπίστευσης άλλου κράτους μέλους που συμμετέχει στην Πολυμερή Συμφωνία (Multilateral Agreement-MLA) με την Ευρωπαϊκή Συνεργασία για τη Διαπίστευση (European Co-operation for Accreditation - EA)· ή

(γ) εθνικό φορέα διαπίστευσης άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή φορέα που δεν συμμετέχει στην Πολυμερή Συμφωνία με την Ευρωπαϊκή Συνεργασία για τη Διαπίστευση, αλλά έχει υπογράψει τη

Συμφωνία Αμοιβαίας Αναγνώρισης με τη Διεθνή Συνεργασία για τη Διαπίστευση Εργαστηρίων.

Χορήγηση αναγνωρισμένων πιστοποιητικών από ΠΑΠ.

5.-(1) ΠΥΠ ο οποίος δεν κατέχει εξουσιοδότηση δύναται να χορηγήσει αναγνωρισμένα πιστοποιητικά, εφόσον-

(α) εξασφαλίσει πιστοποιητικό επιτήρησης και

(β) υποβάλει στην Αρμόδια Αρχή κατάλληλα συμπληρωμένο το έντυπο «Κοινοποίηση Παροχέα Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών» κατά τον τύπο του Παραρτήματος 8, μαζί με όλα τα συνοδευτικά έγγραφα και πληροφορίες και στοιχεία που αναφέρονται σε αυτό και καταβάλει το τέλος έκδοσης κοινοποίησης που αναφέρεται στην παράγραφο (3) του Κανονισμού 10.

Παράρτημα 8.

(2) ΠΑΠ ο οποίος προτίθεται να συνεχίσει να παρέχει υπηρεσίες αναγνωρισμένων πιστοποιητικών -

(α) υποβάλλει εκ νέου και σε ετήσια βάση πιστοποιητικό επιτήρησης και

(β) καταβάλλει εκ νέου και σε ετήσια βάση το τέλος ανανέωσης που αναφέρεται στην παράγραφο (4) του Κανονισμού 10.

(3) Σε περίπτωση που ΠΑΠ παραλείψει να υποβάλει το ετήσιο πιστοποιητικό επιτήρησης ή/και το τέλος ανανέωσης, τερματίζεται το δικαίωμα του να χορηγεί αναγνωρισμένα πιστοποιητικά.

Πιστοποιητικό επιτήρησης.

Παράρτημα 1.  
Παράρτημα 2.  
Παράρτημα 3.  
Παράρτημα 5.

6. Το πιστοποιητικό επιτήρησης εκδίδεται από φορέα πιστοποίησης και βεβαιώνει την ικανότητα ΠΥΠ να χορηγεί αναγνωρισμένα πιστοποιητικά βάσει των εναρμονισμένων προτύπων που αναφέρονται στα Παραρτήματα 1, 2, 3 και 5, όπως αυτά εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τους αρμόδιους διεθνείς οργανισμούς προτύπων και έχουν υιοθετηθεί από τον Κυπριακό Οργανισμό Τυποποίησης.

Υποβολή αίτησης για χορήγησης εξουσιοδότησης.

7.-(1) ΠΥΠ ο οποίος ενδιαφέρεται να εξασφαλίσει εξουσιοδότηση από την Αρμόδια Αρχή υποβάλλει σε αυτήν τα ακόλουθα:

Παράρτημα 6.

(α) Την αίτηση εξουσιοδότησης κατά τον τύπο του Παραρτήματος 6.

(β) πιστοποιητικό πιστοποίησης.



- (γ) αντίγραφο πιστοποιητικού διαπίστευσης·
- (δ) πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου του αιτητή και σε περίπτωση που αυτός είναι νομικό πρόσωπο του αξιωματούχου αυτού·
- (ε) δικαιολογητικά και/ή αποδεικτικά στοιχεία ότι ο αιτητής έχει διευθετημένες τις υποχρεώσεις του σε σχέση με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή των φόρων και τελών κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του, σύμφωνα με τη νομοθεσία που ισχύει στην Κυπριακή Δημοκρατία ή τη νομοθεσία που ισχύει στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένος. Τέτοια στοιχεία είναι σχετικά πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις ακόλουθες αρχές:
  - (i) Το Διευθυντή Τμήματος Εσωτερικών Προσόδων·
  - (ii) τον Έφορο Φόρου Προστιθέμενης Αξίας· και
  - (iii) το Διευθυντή Κοινωνικών Ασφαλίσεων·
- (στ) κατάλληλα υπογραμμένη τη Δήλωση Μεταβίβασης Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που επισυνάπτεται στην αίτηση εξουσιοδότησης, με την οποία ο αιτητής δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τη διαχείριση του μητρώου αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που διατηρούσε εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ, του οποίου η λειτουργία έχει τερματιστεί, εφόσον η Αρμόδια Αρχή του το αναθέσει· και
- (ζ) το τέλος αίτησης, που αναφέρεται στην παράγραφο (1) του Κανονισμού 10.

(2) Η Αρμόδια Αρχή εξετάζει την αίτηση εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία παραλαβής όλων των στοιχείων, πληροφοριών και συνοδευτικών εγγράφων και πιστοποιητικών που αναφέρονται στην παράγραφο (1) του παρόντος Κανονισμού.

Παράρτημα 7.

(3) Σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή αποφασίσει να εγκρίνει την αίτηση, χορηγεί στον αιτητή εξουσιοδότηση κατά τον τύπο του Παραρτήματος 7:

Νοείται ότι η εν λόγω εξουσιοδότηση χορηγείται στον αιτητή αφού αυτός καταβάλει στην Αρμόδια Αρχή το προβλεπόμενο τέλος έκδοσης που αναφέρεται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 10.

(4) Σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή αποφασίσει να μην χορηγήσει στον αιτητή εξουσιοδότηση, του κοινοποιεί γραπτώς την απόφασή της αναφέροντας και τους λόγους απόρριψης της αίτησης.

(5) Η εξουσιοδότηση δύναται να ανανεωθεί ακολουθώντας την ίδια διαδικασία που περιγράφεται στον παρόντα Κανονισμό.

Πιστοποιητικό  
πιστοποίησης.

Παράρτημα 1.  
Παράρτημα 2.  
Παράρτημα 3.  
Παράρτημα 4.  
Παράρτημα 5.

8. Το πιστοποιητικό πιστοποίησης εκδίδεται από φορέα πιστοποίησης και βεβαιώνει την ικανότητα του ΠΥΠ να χορηγεί αναγνωρισμένα πιστοποιητικά βάσει των εναρμονισμένων προτύπων που αναφέρονται στα Παραρτήματα 1 μέχρι 5, όπως αυτά εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται από τους αρμόδιους διεθνείς οργανισμούς προτύπων και έχουν υιοθετηθεί από τον Κυπριακό Οργανισμό Τυποποίησης

Ισχύς  
εξουσιοδότησης.

9.-(1) Η ισχύς της εξουσιοδότησης αρχίζει την ημέρα χορήγησης της εξουσιοδότησης και λήγει την ημερομηνία λήξης του πιστοποιητικού πιστοποίησης το οποίο έχει υποβάλει με την αίτησή του εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ, δυνάμει της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7.

(2) Κάθε εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ οφείλει, κατά τη διάρκεια ισχύος της εξουσιοδότησής του, να υποβάλλει σε ετήσια βάση, κατά τις ημερομηνίες που καθορίζει η Αρμόδια Αρχή στην εξουσιοδότηση, αποδεικτικό έγγραφο ότι το πιστοποιητικό πιστοποίησης το οποίο έχει υποβάλει με την αίτησή του δυνάμει της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7 συνεχίζει να ισχύει, καθώς και βεβαίωση της ισχύος του πιστοποιητικού διαπίστευσης που έχει υποβάλει με την αίτησή του δυνάμει της υποπαραγράφου (γ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7.

Τέλη και χρεώσεις.

10.-(1) Το τέλος αίτησης που αναφέρεται στην υποπαραγράφο (ζ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7 και αφορά στην κάλυψη των διοικητικών εξόδων που προκύπτουν από την παραλαβή, επεξεργασία και αξιολόγηση της αίτησης ανέρχεται στο ποσό των εκατό ευρώ (€100).

(2) Το τέλος έκδοσης είναι ίσο με το γινόμενο του τέλους αίτησης επί του αριθμού των ολόκληρων μηνών από την ημερομηνία έκδοσης μέχρι την ημερομηνία λήξης της εξουσιοδότησης και καταβάλλεται όπως καθορίζεται στην παράγραφο (3) του Κανονισμού 7.

(3) Το τέλος έκδοσης κοινοποίησης ανέρχεται στο ποσό των εξακοσίων ευρώ (€600) και καταβάλλεται όπως καθορίζεται στην υποπαραγράφο (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 5.

(4) Το τέλος ανανέωσης ανέρχεται στο ποσό των εξακοσίων ευρώ (€600) και καταβάλλεται όπως καθορίζεται υποπαραγράφο (β) της παραγράφου (2) του Κανονισμού 5 και αφορά στην κάλυψη των διοικητικών εξόδων που προκύπτουν από την παραλαβή και επεξεργασία της βεβαίωσης που αναφέρεται στην εν λόγω παράγραφο.

Κατάλογος  
εμπιστευσης  
(trusted list).

11. Η Αρμόδια Αρχή διατηρεί εθνικό κατάλογο εμπιστευσης (trusted list), ο οποίος είναι δημόσια διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και στον οποίο εγγράφονται μόνο οι ΠΥΠ που έχουν εξασφαλίσει εξουσιοδότηση.

Μητρώο  
αναγνωρισμένων  
πιστοποιητικών.

12.-(1) Κάθε εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ΠΑΠ οφείλει να διατηρεί, σε ηλεκτρονική μορφή, πλήρως ενημερωμένο μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών.

(2) Για κάθε αναγνωρισμένο πιστοποιητικό που εκδίδει, ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ο ΠΑΠ καταχωρεί στο μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών το σύνολο των πληροφοριών σχετικά με το εν λόγω αναγνωρισμένο πιστοποιητικό και ιδιαίτερα τον αριθμό του πιστοποιητικού, την ημερομηνία έκδοσης, ανάκλησης και λήξης του.

(3) Στο μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών περιλαμβάνονται καταχωρίσεις όλων των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που έχει εκδώσει ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ από την ημερομηνία εξουσιοδότησής του ή ο ΠΑΠ από την ημερομηνία που αποκτά το δικαίωμα χορήγησης αναγνωρισμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με τον Κανονισμό 5.

(4) Κάθε εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ΠΑΠ αναρτά στην ιστοσελίδα του το μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που διατηρεί.

Μεταβίβαση  
μητρώου  
αναγνωρισμένων  
πιστοποιητικών.

13.-(1) Εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ΠΑΠ ο οποίος τερματίζει τη λειτουργία του, είτε οικειοθελώς είτε μετά από σχετική απόφαση της Αρμόδιας Αρχής δυνάμει του Νόμου ή των εκδιδόμενων δυνάμει αυτού Κανονισμών ή Διαταγμάτων, οφείλει να -

- (α) γνωστοποιεί, σε περίπτωση οικειοθελούς τερματισμού της λειτουργίας του, τον τερματισμό της λειτουργίας του στην Αρμόδια Αρχή και στους κατόχους των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που έχει εκδώσει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών πριν την επέλευση της ημερομηνίας τερματισμού της λειτουργίας του, και
- (β) παραδίδει στην Αρμόδια Αρχή το μητρώο αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που διατηρεί, εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών πριν την επέλευση της ημερομηνίας τερματισμού της λειτουργίας του.

(2) Η Αρμόδια Αρχή αναθέτει, κατά την κρίση της, τη διαχείριση του μητρώου αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που διατηρούσε ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ο ΠΑΠ του οποίου η λειτουργία έχει τερματιστεί σε οποιοδήποτε άλλο εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ ή ΠΑΠ αντιστοίχως.

Υποχρέωση  
παροχής  
πληροφοριών.

14. Εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ΠΑΠ υποχρεούται, εφόσον του ζητηθεί από την Αρμόδια Αρχή, να παρέχει προς αυτήν οποιοσδήποτε πληροφορίες του ζητηθούν αναφορικά με τη δραστηριότητα του ως εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ ή ως ΠΑΠ.

Τροποποίηση  
εξουσιοδοτήσεων.

15.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της παραγράφου (2) του παρόντος

Κανονισμού, η Αρμόδια Αρχή δύναται να τροποποιεί όρους, προϋποθέσεις και περιορισμούς της εξουσιοδότησης που χορηγεί, με σχετική δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

(2) Η Αρμόδια Αρχή δύναται να τροποποιεί όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις της εξουσιοδότησης -

- (α) αν κρίνει ότι η τροποποίηση επιβάλλεται για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή συμμόρφωσης με απόφαση διεθνούς οργανισμού ή εφαρμογής πράξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης·
- (β) σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση κατά την οποία κρίνει την τροποποίηση επιβεβλημένη.

(3) Προτού η Αρμόδια Αρχή τροποποιήσει τους όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις της εξουσιοδότησης, γνωστοποιεί την πρόθεσή της με σχετική δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας και παρέχει σε όλους τους ενδιαφερόμενους χρονική περίοδο τουλάχιστον ενός (1) μηνός για να διατυπώσουν τις απόψεις τους επί των προτεινόμενων τροποποιήσεων.

Έλεγχος  
συμμόρφωσης  
εξουσιοδοτημένου  
ΠΥΠ.

16.-(1) Η Αρμόδια Αρχή διασφαλίζει τη συμμόρφωση εξουσιοδοτημένου ΠΥΠ με τους όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις της χορηγηθείσας εξουσιοδότησης.

(2) Σε περίπτωση όπου φαίνεται ότι υπάρχει παράβαση όρου ή περιορισμού ή προϋπόθεσης εξουσιοδότησης, η Αρμόδια Αρχή πληροφορεί σχετικά τον εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ και του παρέχει την ευκαιρία να προβεί σε παραστάσεις και να επανορθώσει.

(3) Σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή και ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ δεν συμφωνήσουν στη λήψη κατάλληλων μέτρων εκ μέρους του εξουσιοδοτημένου ΠΥΠ για συμμόρφωσή του με τους όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις της εξουσιοδότησης, η Αρμόδια Αρχή δύναται, με γραπτή και αιτιολογημένη απόφασή της, την οποία κοινοποιεί στον εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ, να αναστείλει την εξουσιοδότηση, απαγορεύοντας στον εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ να χρησιμοποιεί την εξουσιοδότηση μέχρις ότου υπάρξει πλήρης συμμόρφωση με τους όρους και περιορισμούς και προϋποθέσεις της εξουσιοδότησης και/ή να επιβάλει διοικητικό πρόστιμο ή να τερματίσει την εξουσιοδότηση εξουσιοδοτημένου ΠΥΠ, ανάλογα με τη φύση και τη βαρύτητα της μη συμμόρφωσης.

(4) Αν ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ παραλείψει να συμμορφωθεί με την πιο πάνω απόφαση, η Αρμόδια Αρχή δύναται να τερματίσει την εξουσιοδότηση ή/και να υποβάλει αίτηση προς το δικαστήριο για την έκδοση απαγορευτικού ή προστακτικού διατάγματος, περιλαμβανομένου και προσωρινού διατάγματος προς επιβολή της απόφασής της.

(5) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και όπου κρίνει ότι είναι επείγουσα ανάγκη, η Αρμόδια Αρχή δύναται να τερματίσει εξουσιοδότηση, χωρίς να ακολουθήσει τη διαδικασία των παραγράφων (2), (3) και (4) του παρόντος Κανονισμού, αλλά σε τέτοια περίπτωση παρέχει στον εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ τη δυνατότητα υποβολής γραπτών παραστάσεων μέσα σε καθοριζόμενη προθεσμία και, σε περίπτωση υποβολής τέτοιων παραστάσεων, τις εξετάζει εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών και αποφασίζει κατά πόσο ανακαλεί ή τροποποιεί την απόφασή της για τερματισμό.

Τερματισμός  
εξουσιοδότησης.

17.-(1) Η Αρμόδια Αρχή δύναται να τερματίσει εξουσιοδότηση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Σε περίπτωση που ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ παραλείψει να αποστείλει το αποδεικτικό έγγραφο που αναφέρεται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 9 μετά την παρέλευση δύο (2) μηνών από την καθοριζόμενη στην εξουσιοδότηση που του έχει χορηγηθεί προθεσμία.
- (β) σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή διαπιστώσει ότι το πιστοποιητικό πιστοποίησης, το οποίο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ έχει υποβάλει με την αίτησή του δυνάμει της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7, έπαυσε να ισχύει.
- (γ) σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή διαπιστώσει ότι το πιστοποιητικό διαπίστευσης, το οποίο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ έχει υποβάλει με την αίτησή του δυνάμει της υποπαραγράφου (γ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7, έπαυσε να ισχύει.
- (δ) σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή διαπιστώσει ότι ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ παραβιάζει οποιοδήποτε όρο, προϋπόθεση ή περιορισμό της εξουσιοδότησης που του έχει χορηγηθεί ή οποιαδήποτε διάταξη του Νόμου ή των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων Κανονισμών ή των Διαταγμάτων και
- (ε) όπου αυτό προβλέπεται από οποιαδήποτε άλλη διάταξη του Νόμου ή των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων Κανονισμών ή Διαταγμάτων.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**  
**[Κανονισμοί 3, 6 και 8]**

**Κατάλογος Προτύπων Συμμόρφωσης**

1. ISO/IEC 27001 (2005): Information technology- Security techniques- Information security management systems- Requirements
2. ETSI TS 101 456 V1.4.3 (2007-05) Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy requirements for certification authorities issuing qualified certificates
  - (1) ISO/IEC 15408-1 (2009): Information technology- Security techniques- Evaluation criteria for IT security- Part 1: Introduction and general model
  - (2) ISO/IEC 15408-2 (2008): Information technology- Security techniques- Evaluation criteria for IT security- Part 2: Security functional components
  - (3) ISO/IEC 15408-3 (2008): Information technology- Security techniques- Evaluation criteria for IT security- Part 3: Security assurance components
  - (4) ISO/IEC 9594-8 (2005): Information technology- Open Systems Interconnection - The Directory: Public key and attribute certificate frameworks
  - (5) ISO/IEC 27002 (2005): Information technology- Security techniques- Code of practice for information security management
  - (6) ETSI TS 102 176-1 V2.0.0 (2007-11): Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Algorithms and Parameters for Secure Electronic Signatures; Part 1: Hash functions and asymmetric algorithms
  - (7) ETSI TS 101 862 V1.3.3 (2006-01): Qualified certificate Profile
  - (8) CWA 14167-1 (2003): Security Requirements for Trustworthy Systems Managing Certificates for Electronic Signatures - Part 1: System Security Requirements
  - (9) CWA 14167-2 (2004): Security Requirements for Trustworthy Systems Managing Certificates for Electronic Signatures - Part 2: Cryptographic Module for CSP signing operations with backup - Protection profile (CMCSOB-PP)
  - (10) CWA 14167-3 (2004): Security Requirements for Trustworthy Systems Managing Certificates for Electronic Signatures - Part 3: Cryptographic module for CSP key generation services - Protection profile (CMCKG-PP)
  - (11) CWA 14167-4 (2004): Security Requirements for Trustworthy Systems Managing Certificates for Electronic Signatures - Part 4: Cryptographic module for CSP signing operations - Protection profile - CMCSO PP
  - (12) CWA 14172 (2004): EESSI Conformity Assessment Guidance – Parts:1-8

- (13) FIPS PUB 140-2 (2001): Security Requirements for Cryptographic Modules
  - (14) IETF RFC 3647 (2003): Internet X.509 Public Key Infrastructure- Certificate Policy and Certification Practices Framework
  - (15) Directive 1999/93/EC of the European Parliament and of the Council of 13 December 1999 on a Community framework for electronic signatures
  - (16) Directive 95/46/EC of the European Parliament and of the Council of 24 October 1995 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data
  - (17) Council Directive 93/13/EEC of 5 April 1993 on unfair terms in consumer contracts
  - (18) Directive 97/7/EC of the European Parliament and of the Council of 20 May 1997 on the protection of consumers in respect of distance contracts
3. ETSI TS 102 023 V1.2.2 (2008-10): Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy requirements for time-stamping authorities
  4. ETSI TS 101 861 V1.4.1 (2011-07): Title: Time stamping profile
  5. CWA 14171 (2004): General guidelines for electronic signature verification

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2**  
**[Κανονισμοί 3, 6 και 8]**

**Αλγόριθμοι και Παράμετροι Κρυπτογράφησης**

Αλγόριθμος Ηλεκτρονικών Υπογράφων.	Το επιλεγμένο μήκος κλειδιού και ο αλγόριθμος παραγωγής κλειδιών ενός ΠΥΠ πρέπει να αναγνωρίζεται ως κατάλληλος για τους σκοπούς των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών, όπως καθορίζονται στο πρότυπο ETSI TS 102 176-1. Η Αρμόδια Αρχή για σκοπούς ασφάλειας και συμβατότητας μεταξύ των παροχέων ηλεκτρονικών υπογράφων απαιτεί τα ακόλουθα:
Αλγόριθμος.	(α) Ο αλγόριθμος υπογραφής πρέπει να είναι sha256-with-RSA (OID: 1.2.840.113549.1.1.11).
Μήκος κλειδιού (key length).	(β) το μήκος του κλειδιού (key length) για τον αναφερθέντα στην παράγραφο (α) αλγόριθμο πρέπει να είναι 2048 bits.
	(γ) η δημιουργία υπογραφών και η επαλήθευσή τους πρέπει να γίνεται βάσει των προτύπων XAdES, CAdES και PAdES-LTV όπως περιγράφεται στα πρότυπα ETSI TS 101 903, ETSI TS 101 773 και ETSI TS 102 778-4, αντίστοιχα.
	(δ) τα πιστοποιητικά πρέπει να δημιουργούνται "offline".
	(ε) τα στοιχεία δημιουργίας υπογραφής δεν πρέπει να φεύγουν ποτέ από το Hardware Security Module (HSM) και
	(στ) το σύστημα έκδοσης πιστοποιητικών πρέπει υποχρεωτικά να προστατεύεται από συστήματα ασφάλειας και πυρόσβεσης.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

[Κανονισμοί 3, 6 και 8]

## Ασφάλεια Παραγωγής Κλειδιών

Παραγωγή κλειδιών ΠΥΠ.	Ο ΠΥΠ πρέπει να εξασφαλίσει ότι τα κλειδιά παράγονται κατά τρόπο που ικανοποιεί τις πρόνοιες των παραγράφων (στ) και (ζ) του Παραρτήματος ΙΙ του Νόμου. Πιο συγκεκριμένα πρέπει να ικανοποιεί τα ακόλουθα:
	(α) Η παραγωγή κλειδιών ενός ΠΥΠ πρέπει να διεξάγεται σε ένα φυσικά ασφαλές περιβάλλον από εξουσιοδοτημένο προσωπικό υπό τουλάχιστον διπλό έλεγχο. Ο αριθμός εξουσιοδοτημένου προσωπικού που θα είναι υπεύθυνο να πραγματοποιεί αυτή τη λειτουργία πρέπει να τηρηθεί στο ελάχιστο και πρέπει να είναι σύμφωνος με τις πρακτικές του ΠΥΠ.
	(β) Η παραγωγή κλειδιών ενός ΠΥΠ θα πρέπει να πραγματοποιείται μέσα από μια συσκευή (HSM) που ικανοποιεί ένα τουλάχιστον από τα πιο κάτω:
	(i) Να καλύπτει τις απαιτήσεις που προσδιορίζονται στο FIPS 140-2, επίπεδο 3 ή υψηλότερο· ή
	(ii) να καλύπτει τις απαιτήσεις που προσδιορίζονται σε μια από τις ακόλουθες συμφωνίες CEN Workshop Agreement (CWA) 14167-2 εργαστηρίων, CWA 14167-3 ή CWA 14167-4· ή
	(iii) είναι ένα αξιόπιστο σύστημα που διαβεβαιώνεται από Evaluation Assurance Level 4 (EAL4) ή υψηλότερο σύμφωνα με το ISO/IEC 15408, ή έχει ισοδύναμα κριτήρια ασφάλειας. Αυτά καθορίζονται από το προφίλ ασφάλειας που καλύπτεται από τις απαιτήσεις του παρόντος εγγράφου.
	(γ) Έξι (6) μήνες πριν από τη λήξη του κλειδιού που υπογράφει ο ΠΥΠ (όπως υποδεικνύεται στην ημερομηνία λήξης στο πιστοποιητικό του), ο ΠΥΠ πρέπει να παράξει νέο ζευγάρι κλειδιών πιστοποιητικού υπογραφής και να εφαρμόσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για να αποφευχθεί η διάσπαση στις διαδικασίες οποιασδήποτε οντότητας που μπορεί να στηρίζεται στην ηλεκτρονική υπογραφή του ΠΥΠ. Το νέο ζευγάρι κλειδιών του ΠΥΠ θα παραχθεί και θα διανεμηθεί σύμφωνα με την εκάστοτε πολιτική που ακολουθεί. Αυτές οι διαδικασίες πρέπει να διενεργηθούν αρκετά έγκαιρα για να επιτρέψουν σε όλα τα συμβαλλόμενα μέρη που έχουν οποιαδήποτε σχέση με τον ΠΥΠ (θέματα, συνδρομητές, στηριζόμενοι φορείς, ΠΥΠ, κ.λπ.) να
	γνωρίζουν εγκαίρως την αλλαγή των κλειδιών για να εφαρμόσουν τις απαραίτητες διαδικασίες, έτσι ώστε να αποφευχθούν οι δυσχέρειες και οι δυσλειτουργίες. Αυτό δεν ισχύει για ένα ΠΥΠ που θα σταματήσει την λειτουργία του πριν από την ημερομηνία λήξης των πιστοποιητικών του.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4**  
[Κανονισμοί 3 και 8]

**Ασφάλεια Παραγωγής Ασφαλών Διατάξεων Δημιουργίας Υπογραφής (SSCD)**

<p>Προετοιμασία ασφαλών διατάξεων δημιουργίας υπογραφής (SSCD).</p>	<p>Ο ΠΥΠΙ εάν επιθυμεί να εκδίδει ασφαλείς διατάξεις δημιουργίας (SSCD) υπογραφής, θα πρέπει να εξασφαλίσει ότι αυτό πραγματοποιείται με ασφαλείς διατάξεις, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙΙ του Νόμου. Πιο συγκεκριμένα, εάν ο ΠΥΠΙ εκδώσει SSCD, πρέπει -</p>
	<p>(α) να ελέγχεται με ασφάλεια από τον παροχέα υπηρεσιών η προετοιμασία συσκευών ασφαλών διατάξεων δημιουργίας (SSCD) υπογραφής·</p>
	<p>(β) να αποθηκευτεί ασφαλώς και μετέπειτα να διανεμηθεί η συσκευή ασφαλούς διάταξης δημιουργίας (SSCD) υπογραφής·</p>
	<p>(γ) να ελέγχονται με ασφάλεια η απενεργοποίηση και η ενεργοποίηση συσκευών ασφαλών διατάξεων δημιουργίας (SSCD) υπογραφής·</p>
	<p>(δ) όπου η συσκευή ασφαλούς διάταξης δημιουργίας (SSCD) υπογραφής έχει συνδεθεί με τα στοιχεία ενεργοποίησης χρηστών (π.χ. κώδικα ασφαλείας - PIN), τα στοιχεία ενεργοποίησης να προετοιμαστούν με ασφάλεια και να διανεμηθούν ξεχωριστά από την συσκευή ασφαλούς διάταξης δημιουργίας (SSCD) υπογραφής. Ο διαχωρισμός μπορεί να επιτευχθεί με την εξασφάλιση της διανομής των στοιχείων ενεργοποίησης του χρήστη και της παράδοσης της συσκευής ασφαλούς διάταξης δημιουργίας (SSCD) υπογραφής σε διαφορετικούς χρόνους, ή μέσω διαφορετικής διαδρομής. Οι απαιτήσεις για την προετοιμασία της συσκευής ασφαλούς διάταξης δημιουργίας (SSCD) υπογραφής μπορούν να ικανοποιηθούν, χρησιμοποιώντας προφίλ ασφαλείας EAL4, όπως καθορίζεται σύμφωνα με το ISO/IEC 15408 και τα πρότυπα κατασκευής όπως καθορίζονται στα CWA 14168<sup>1</sup>/14169<sup>2</sup> και στο ETSI TS 102 176-2<sup>3</sup> ή όπως αυτά εκάστοτε τροποποιούνται.</p>

<sup>1</sup> CWA 14168 (2001): Secure Signature- Creation Devices “EAL 4”.

<sup>2</sup> CWA 14169 (2004): Secure Signature- Creation Devices “EAL 4+”.

<sup>3</sup> ETSI TS 102 176-2 v1.2.1 (2005-07): Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Algorithms and Parameters for Secure Electronic Signatures; Part 2: Secure channel protocols and algorithms for signature creation devices.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5**  
**[Κανονισμοί 3, 6 και 8]**

**Απαιτήσεις Δήλωσης Πρακτικής Πιστοποίησης (CPS)**

<p>Δήλωση Πρακτικής Πιστοποίησης (CPS).</p>	<p>1. Ο ΠΥΠ πρέπει να εκδώσει δήλωση πρακτικής πιστοποίησης (Certification Practice Statement), η οποία παρέχει λεπτομερή περιγραφή των πρακτικών διαδικασιών που ακολουθεί για να εκδίδει πιστοποιητικά. Ο ΠΥΠ είναι απαραίτητο να καταδείξει την αξιοπιστία του για την παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης όπως προβλέπεται στην παράγραφο (α) του Παραρτήματος II του Νόμου. Η δήλωση πρακτικής πιστοποίησης δημιουργείται βάσει του προτύπου ETSI TS 101 456 και σε αυτή αναλύονται τα ακόλουθα:</p>
	<p>(α) Όλες οι υπηρεσίες που προσφέρονται από τον ΠΥΠ.</p>
	<p>(β) οι μηχανισμοί ασφαλείας για το προσωπικό, τις διαδικασίες και την φυσική ασφάλεια.</p>
	<p>(γ) η ευθύνη και οι υποχρεώσεις του ΠΥΠ έναντι συνδρομητών, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις τους σχετικά με τη χρήση των πιστοποιητικών παρεχομένων διατάξεων δημιουργίας υπογραφής.</p>
	<p>(δ) οι υποχρεώσεις όλων των εξωτερικών συνεργατών/ οργανισμών στους οποίους ανατίθεται μέρος της διαδικασίας παροχής υπηρεσιών πιστοποίησης, συμπεριλαμβανομένων των εφαρμόσιμων πολιτικών και των πρακτικών τους.</p>
	<p>(ε) η υλικοτεχνική υποδομή, το κρυπτογραφικό υλικό και όλος ο τεχνικός εξοπλισμός που χρησιμοποιείται για έκδοση πιστοποιητικών.</p>
	<p>(στ) οι διαδικασίες για την προστασία του απορρήτου και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.</p>
	<p>(ζ) οι διαδικασίες για την προστασία του καταναλωτή.</p>
	<p>(η) η ασφαλιστική κάλυψη/ ευθύνη έναντι τρίτων.</p>

	(θ) οι διαδικασίες που ακολουθούνται σχετικά με την ανάκληση ενός πιστοποιητικού·
	(ι) οι διαδικασίες εξασφάλισης κάλυψης πάσης φύσεως υποχρέωσης του ΠΥΠ μετά την τυχόν παύση των εργασιών του·
	(ια) οι διαδικασίες για την εκπλήρωση υποχρεώσεων του ΠΥΠ για και μετά την παύση των εργασιών του·
	(ιβ) οι διαδικασίες για τη διατήρηση, διαχείριση του αρχείου του, καθώς και για την ανάθεση του αρχείου του σε περίπτωση παύσης των εργασιών του· και
	(ιγ) η δήλωση των πρακτικών και των διαδικασιών που χρησιμοποιούνται σχετικά με τη δημιουργία και ανάκληση πιστοποιητικών.
	2. Ο ΠΥΠ πρέπει να καταστήσει διαθέσιμη τη δήλωση πρακτικής πιστοποίησής του και οποιαδήποτε άλλη σχετική τεκμηρίωση, στους συνδρομητές και στους παραλήπτες των πιστοποιητικών του.
	3. Ο ΠΥΠ πρέπει να προσαρμόσει τις πολιτικές πιστοποιητικών και τις δηλώσεις πρακτικής πιστοποίησης βάσει του Πλαισίου Πολιτικής Πιστοποιητικού Υποδομής Δημόσιου Κλειδιού και Κανονισμών Πιστοποίησης X.509 για το Διαδίκτυο (Internet X.509 Public Key Infrastructure Certificate Policy and Certification Practices Framework), γνωστό και ως RFC 3647, του Internet Engineering Task Force, φορέας ο οποίος είναι υπεύθυνος για τον καθορισμό προτύπων στο Διαδίκτυο, για να διευκολύνει την απεικόνιση της εφαρμοζόμενης πολιτικής πιστοποίησης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6**

**[Κανονισμός 7(1) (α) και (στ)]**

**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ**



**ΤΜΗΜΑ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

**Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ  
ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΣ  
THE LEGAL FRAMEWORK FOR ELECTRONIC SIGNATURES AND RELATED ISSUES LAW**

**Οι περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών  
(Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμοί του 2013  
The Electronic Signatures (Qualified Certification Service Provider) Regulations of 2013**

**Έντυπο Αίτησης Εξουσιοδότησης**

**Application Form for Authorization**

**Στοιχεία Αιτητή**  
 Applicant's Details

<b>Όνοματεπώνυμο Αιτητή</b> <b>/Νομικού Προσώπου</b> (Full Name of Applicant /Legal Entity)	
<b>Διεύθυνση</b> (Address)	
<b>Όνομα Αξιωματούχου του αιτητή</b> (Director's Name)	
<b>Αριθμός Τηλεφώνου</b> (Telephone Number)	
<b>Αριθμός Τηλεομοιότυπου</b> (Fax Number)	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση</b> (e-mail address)	
<b>Εγγεγραμμένο Όνομα Εταιρείας</b> (Registered Name of Company)	
<b>Λειτουργικό Όνομα Εταιρείας σε περίπτωση που διαφέρει από πιο πάνω</b> (Company Operating Name, if different from above)	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση</b> (e-mail address)	

**Στοιχεία Αίτησης**  
 Application Details

<b>Είδος Αίτησης</b> (Application Type)	<b>Νέα</b> <input type="checkbox"/> <b>Τροποποίηση</b> <input type="checkbox"/> (New) (Amendment)
<b>Αριθμός Πιστοποιητικού Πιστοποίησης</b> (Accreditation Certificate No.)	

**Ημερομηνία Πιστοποίησης**  
(Accreditation Date)

**Πεδίο Εφαρμογής  
Πιστοποίησης**  
(Application Field of Certification)

**Αριθμός Δήλωσης Πρακτικής  
Πιστοποίησης**  
(Number of Certification Practice  
Statement)

**Επωνυμία Φορέα  
Πιστοποίησης**  
(Name of Certification Body)

**Αριθμός Πιστοποιητικού  
Διαπίστευσης Φορέα  
Πιστοποίησης**  
(Accreditation Number of  
Certification Body)

**Δήλωση Αιτητή**  
Declaration by the Applicant

Διά της υπογραφής μου, πιο κάτω βεβαιώνω ότι όλα τα στοιχεία και οι πληροφορίες που έχουν δοθεί πιο πάνω είναι ορθά.

I hereby certify that all the data and information stated hereinabove are correct.

**Υπογραφή**  
(Signature)

**Όνοματεπώνυμο**  
(Name and Surname)

**Ημερομηνία**  
(Date – dd/mm/yyyy)

**Για Επίσημη Χρήση Μόνο**  
For Official Use Only

**Αξιολόγηση**  
(Evaluation)

**Εγκρίνεται**  
(Accepted)

**Απορρίπτεται**  
(Not Accepted)

**Λόγοι Απόρριψης**  
(Rejection Reasons)

**Υπογραφή**  
(Signature)

**Δήλωση Μεταβίβασης Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών**  
 Transfer of Qualified Certificate Registry

**Πιστοποιώ ότι ο κάτωθι υπογεγραμμένος θα αναλάβω, δυνάμει της παραγράφου (2) του Κανονισμού 13 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013 και εφόσον η Αρμόδια Αρχή μου το αναθέσει, τη διαχείριση του Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που διατηρεί Εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ του οποίου η λειτουργία έχει τερματιστεί.**

I hereby certify that the undersigned will undertake the management, if assigned by the responsible authority, of the Register of Qualified Certificates that the Authorised Certification Service Provider maintains and whose operation has been terminated, under the provisions of paragraph ( 2) of Regulation 13 of the Electronic Signatures (Qualified Certification Service Provider) Regulations of 2012.

**Υπογραφή**  
(Signature)

**Ημερομηνία (ηη/μμ/χχχχ)**  
(Date – dd/mm/yyyy)

**Επισυναπτόμενα Έγγραφα**  
Documents to be attached

**Πιστοποιητικό Πιστοποίησης μαζί με το Πεδίο Εφαρμογής Πιστοποίησης του Πιστοποιητικού**

(Certificate of Accreditation with the Official Field Application)

**Αντίγραφο Πιστοποιητικού Διαπίστευσης Φορέα Πιστοποίησης**  
(Copy of the Accreditation of Certification Body)

**Πιστοποιητικό λευκού ποινικού μητρώου του αξιωματούχου του αιτητή**  
(Certification of clear criminal record of the Director of the applicant)

**Δικαιολογητικά/αποδεικτικά στοιχεία διευθέτησης των υποχρεώσεων του αιτητή σε σχέση με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή των φόρων και τελών κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησής του**

(Documents / evidence of settlement of obligations of the applicant in relation to the payment of social security contributions and payment of taxes on the date of the application).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7**

**[Κανονισμός 7(3)]**

**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ**



**ΤΜΗΜΑ  
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

**Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ  
ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΣ  
The Legal Framework for Electronic Signatures and Related Issues Law**

**Οι περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών  
(Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμοί του 2013  
The Electronic Signatures  
(Qualified Certification Service Provider) Regulations of 2013**

**Εξουσιοδότηση  
Authorization**

**Γενικά Στοιχεία Εξουσιοδότησης**  
Authorization Information

**Όνοματεπώνυμο**  
**Εξουσιοδοτημένου Προσώπου**  
(Full Name of Authorized Person)

**Λειτουργικό Όνομα**  
**Εξουσιοδοτημένης Εταιρείας**  
**σε περίπτωση που διαφέρει από**  
**πιο πάνω**  
(Authorized Company Operating  
Name if different from above)

**Διεύθυνση**  
(Address)

**Ημερομηνία Έκδοσης**  
(Date of Issue)

**Ημερομηνία Λήξης**  
(Expiry Date)

**Αριθμός Εξουσιοδότησης**  
(Authorization Number)

**Στοιχεία Εξουσιοδοτημένης Εταιρείας**  
Authorized Company Details

**Όνομα Αξιωματούχου της**  
**Εταιρείας**  
(Director's Name)

**Τηλέφωνο**  
(Phone Number)

**Ηλεκτρονική Διεύθυνση**  
(e-mail address)

**Στοιχεία Πιστοποίησης της Εταιρείας**  
Certification Data

**Αριθμός Πιστοποιητικού**  
**Πιστοποίησης**  
(Accreditation Certificate No.)

**Ημερομηνία Πιστοποίησης**  
(Accreditation Date)

**Ημερομηνίες επιτήρησης**  
(Dates of interim evaluation)

dd/mm/yy    dd/mm/yy    dd/mm/yy    dd/mm/yy

## Όροι, Περιορισμοί και Προϋποθέσεις Εξουσιοδότησης

---

- (1) Συμμόρφωση με τους όρους και προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στο Πιστοποιητικό Πιστοποίησης που έχει εκδοθεί από Φορέα Πιστοποίησης.
- (2) Ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ οφείλει, κατά τη διάρκεια ισχύος της εξουσιοδότησής του, να υποβάλλει κάθε χρόνο, στις ημερομηνίες που καθορίζει η Αρμόδια Αρχή στην εξουσιοδότηση, αποδεικτικό έγγραφο ότι το πιστοποιητικό πιστοποίησης το οποίο έχει υποβάλει με την αίτηση του δυνάμει της υποπαραγράφου (β) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, συνεχίζει να ισχύει. Επίσης θα πρέπει να υποβάλλει και αποδεικτικό έγγραφο της ισχύος του πιστοποιητικού διαπίστευσης του Φορέα Πιστοποίησης το οποίο έχει υποβάλει με την αίτηση του δυνάμει της υπόπαραγράφου (γ) της παραγράφου (1) του Κανονισμού 7 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.
- (3) Η εξουσιοδότηση δύναται να τερματιστεί, αν ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ παραλείψει να αποστείλει το αποδεικτικό έγγραφο που αναφέρεται στην παράγραφο (2) πιο πάνω εντός δύο (2) μηνών από την εκάστοτε ετήσια ημερομηνία επιτήρησης που αναφέρεται στην εξουσιοδότησή του.
- (4) Η Αρμόδια Αρχή δύναται να τερματίσει την εξουσιοδότηση που χορήγησε σε εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ, αν διαπιστώσει ότι ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ δεν είναι πλέον εγγεγραμμένος στο Μητρώο του Φορέα Πιστοποίησής από τον οποίο έχει πιστοποιηθεί.
- (5) Σε περίπτωση που η Αρμόδια Αρχή έχει εύλογη αιτία να πιστεύει ότι εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ δεν πληροί όρο, προϋπόθεση ή περιορισμό της εξουσιοδότησης που του έχει χορηγηθεί, η Αρμόδια Αρχή δύναται να επιβάλει στον εν λόγω εξουσιοδοτημένο ΠΥΠ διοικητικό πρόστιμο που δεν υπερβαίνει, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης, τις δύο χιλιάδες ευρώ (€2.000) για κάθε ημέρα συνέχισης της παράβασης δυνάμει των άρθρων 5 και 13B του περί του Νομικού Πλαισίου για τις Ηλεκτρονικές Υπόγραφες καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.
- (6) Ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ υποχρεούται να αναρτήσει στην ιστοσελίδα που διατηρεί, μητρώο των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που έχει παραχωρήσει, με τα δεδομένα που αναφέρονται στην παράγραφο (2) του Κανονισμού 12 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.
- (7) Ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ υποχρεούται, εφόσον του ζητηθεί από την Αρμόδια Αρχή, να παρέχει προς αυτήν, οποιοσδήποτε πληροφορίες του ζητηθούν αναφορικά με τη δραστηριότητα του ως εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ.
- (8) Σε περίπτωση που ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ τερματίσει τη λειτουργία του, είτε οικειοθελώς είτε λόγω επιβολής σχετικής κύρωσης από την Αρμόδια Αρχή δυνάμει του άρθρου 13B των περί του Νομικού Πλαισίου για τις Ηλεκτρονικές Υπόγραφες καθώς και για Συναφή Θέματα Νόμου, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, οφείλει εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών πριν την επέλευση της ημερομηνίας του τερματισμού να -

- (α) γνωστοποιήσει, σε περίπτωση οικειοθελούς τερματισμού της λειτουργίας του, τον τερματισμό της λειτουργίας του στην Αρμόδια Αρχή και στους κατόχους των αναγνωρισμένων πιστοποιητικών που έχει εκδώσει· και
- (β) παραδώσει στην Αρμόδια Αρχή το Μητρώο Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που διατηρεί.
- (9) Ο εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ με τη Δήλωση Μεταβίβασης Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που υπέγραψε στο έντυπο αίτησης για Εξουσιοδότηση, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τη διαχείριση του Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που διατηρούσε εξουσιοδοτημένος ΠΥΠ του οποίου η λειτουργία έχει τερματιστεί, εφόσον η Αρμόδια Αρχή του το αναθέσει, δυνάμει της παραγράφου (2) του Κανονισμού 13 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.
- (10) Οι παρόντες όροι δεν περιορίζουν τη διακριτική ευχέρεια της Αρμόδιας Αρχής να θέτει επιπρόσθετους ή να τροποποιεί υφιστάμενους όρους, προϋποθέσεις ή περιορισμούς σε οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, με την επιφύλαξη της τήρησης των αρχών της μη διάκρισης, της αναλογικότητας και της διαφάνειας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8**  
**[Κανονισμός 5(1)(β)]**

**ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ**  
**ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ**



**ΤΜΗΜΑ**  
**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**

**Ο ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΓΙΑ**  
**ΣΥΝΑΦΗ ΘΕΜΑΤΑ ΝΟΜΟΣ**  
**THE LEGAL FRAMEWORK FOR ELECTRONIC SIGNATURES AND RELATED ISSUES LAW**

**Οι περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών**  
**(Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμοί του 2013**  
**The Electronic Signatures (Qualified Certification Service Provider) Regulations 2013**

**Κοινοποίηση Παροχέα Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών**  
**Notification for the Provision of Qualified Certificates**

**Στοιχεία Κοινοποιημένου Παροχέα Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών**  
 Details of Notified Certification Service Provider

<b>Όνοματεπώνυμο Αιτητή/ Νομικού Προσώπου</b> (Full Name of Applicant/ Legal Entity)	
<b>Διεύθυνση</b> (Address)	
<b>Όνομα Αξιωματούχου</b> (Director's Name)	
<b>Αριθμός Τηλεφώνου</b> (Telephone Number)	
<b>Αριθμός Τηλεομιότυπου</b> (Fax Number)	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση</b> (e-mail address)	
<b>Εγγεγραμμένο Όνομα Εταιρείας</b> (Registered Name of Company)	
<b>Λειτουργικό Όνομα Εταιρείας σε περίπτωση που διαφέρει από πιο πάνω</b> (Company Operating Name, if different from above)	
<b>Ηλεκτρονική Διεύθυνση</b> (e-mail address)	

**Στοιχεία Κοινοποίησης**  
Notification Details

<b>Αριθμός Πιστοποιητικού Επιτήρησης</b> (Supervision Certificate No.)	
<b>Ημερομηνία Επιτήρησης</b> (Supervision Date)	

<b>Αριθμός Δήλωσης Πρακτικής Πιστοποίησης</b> (Number of Certification Practice Statement)	
<b>Επωνυμία Φορέα Πιστοποίησης</b> (Name of Certification Body)	
<b>Αριθμός Πιστοποιητικού Διαπίστευσης Φορέα Πιστοποίησης</b> (Accreditation Number of Certification Body)	

**Δήλωση Κοινοποιημένου Παροχέα Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών**  
 Declaration of Notified Certification Service Provider

Διά της υπογραφής μου, πιο κάτω βεβαιώνω ότι όλα τα στοιχεία και οι πληροφορίες που έχουν δοθεί πιο πάνω είναι ορθά.

I hereby certify that all the data and information stated hereinabove are correct.

<b>Υπογραφή</b> (Signature)	
<b>Όνοματεπώνυμο</b> (Name and Surname)	
<b>Ημερομηνία</b> (Date – dd/mm/yyyy)	

**Δήλωση Μεταβίβασης Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών**  
 Transfer of Qualified Certificate Registry

Πιστοποιώ ότι ο κάτωθι υπογεγραμμένος θα αναλάβω, δυνάμει της παραγράφου 2 του Κανονισμού 13 των περί Ηλεκτρονικών Υπογραφών (Παροχή Υπηρεσιών Αναγνωρισμένης Πιστοποίησης) Κανονισμών του 2013, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, και εφόσον η Αρμόδια Αρχή μου το αναθέσει, τη διαχείριση του Μητρώου Αναγνωρισμένων Πιστοποιητικών που διατηρεί ΠΑΠ του οποίου η λειτουργία έχει τερματιστεί.

I hereby certify that the undersigned will undertake the management, if assigned by the responsible authority, of the Register of Qualified Certificates that the Qualified Certification Service Provider maintains and whose operation has been terminated, under the provisions of paragraph (2) of Regulation 13 of the The Electronic Signatures (Qualified Certification Service Provider) Regulations of 2013, as amended or replaced.

<b>Υπογραφή</b> (Signature)	
--------------------------------	--

**Ημερομηνία (ηη/μμ/χχχχ)**  
(Date – dd/mm/yyyy)

**Επισυναπτόμενα Έγγραφα**  
Documents to be attached

**Πιστοποιητικό Επιτήρησης**  
(Certificate of Supervision)

**Αντίγραφο Πιστοποιητικού Διαπίστευσης Φορέα Πιστοποίησης**  
(Copy of the Accreditation of Certification Body)



Αριθμός 268

Ο ΠΕΡΙ ΔΑΣΩΝ ΝΟΜΟΣ ΤΟΥ 2012

Διάταγμα δυνάμει του άρθρου 16

25(Ι) του 2012. Ο Υπουργός Γεωργίας, Φυσικών Πόρων και Περιβάλλοντος, ασκώντας τις εξουσίες που χορηγούνται σ' αυτόν δυνάμει του άρθρου 16 του περί Δασών Νόμου του 2012, κηρύσσει τα ακόλουθα Φυσικά Μικρο-Αποθέματα που βρίσκονται εντός των κρατικών δασών -

- (Α) Φυσικό Μικρο-Απόθεμα, με ονομασία "Φυσικό Μικρο-Απόθεμα του φυτού Κενταύρεια του Ακάμα" (\*Centaurea akamantis), εντός του Κρατικού Δάσους Πέγειας, όπως φαίνεται με πράσινο περίγραμμα στο σχέδιο με αρ. Τ.Δ. 92, συνολικής έκτασης 17,3 ha.
- (Β) Φυσικό Μικρο-Απόθεμα, με ονομασία "Φυσικό Μικρο-Απόθεμα οικοτόπου της Λατζιάς" (9390: \*Θαμνώνες και δασικές συστάδες της Quercus alniifolia), εντός της Περιοχής Προστασίας της Φύσης Τριπύλου του Κρατικού Δάσους Πάφου, όπως φαίνεται με πράσινο περίγραμμα στο σχέδιο με αρ. Τ.Δ. 93, συνολικής έκτασης 22,9 ha.
- (Γ) Φυσικό Μικρο-Απόθεμα, με ονομασία "Φυσικό Μικρο-Απόθεμα του φυτού Αραβίς η Κεννέντεια" (\*Arabis kenpedyae), και του οικοτόπου του Κέδρου (9590: \*Δάση Cedrus brevifolia) εντός της Περιοχής Προστασίας της Φύσης Τριπύλου του Κρατικού Δάσους Πάφου, όπως φαίνεται με πράσινο περίγραμμα στο σχέδιο με αρ. Τ.Δ. 94, συνολικής έκτασης 15,8 ha.

Τα σχέδια με αρ. Τ.Δ. 92, 93 και 94 που είναι υπογραμμένα από τον Αν. Διευθυντή του Τμήματος Δασών κατατέθηκαν, τόσο στο Γραφείο του, όσο και στο Γραφείο του Διευθυντή Τμήματος Κτηματολογίου και Χωρομετρίας.

Έγινε στις 12 Ιουνίου 2013.

ΝΙΚΟΣ ΚΟΥΓΙΑΛΗΣ,  
Υπουργός Γεωργίας, Φυσικών Πόρων  
και Περιβάλλοντος

Αριθμός 269

Ο ΠΕΡΙ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ  
ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΘΕΜΑΤΑ ΑΛΙΕΙΑΣ ΝΟΜΟΣ

Διάταγμα με βάση το άρθρο 10

Για σκοπούς εφαρμογής των πράξεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με τίτλο–

Επίσημη  
Εφημερίδα της  
Ε.Ε.: L343,  
22.12.2009,  
σ.1.

«Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 του Συμβουλίου, της 20ής Νοεμβρίου 2009, περί θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, τροποποιήσεως των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 847/96, (ΕΚ) αριθ. 2371/2002, (ΕΚ) αριθ. 811/2004, (ΕΚ) αριθ. 768/2005, (ΕΚ) αριθ. 2115/2005, (ΕΚ) αριθ. 2166/2005, (ΕΚ) αριθ. 388/2006, (ΕΚ) αριθ. 509/2007, (ΕΚ) αριθ. 676/2007, (ΕΚ) αριθ. 1098/2007, (ΕΚ) αριθ. 1300/2008, (ΕΚ) αριθ. 1342/2008 και καταργήσεως των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 2847/93, (ΕΚ) αριθ. 1627/94 και (ΕΚ) αριθ. 1966/2006,

Επίσημη  
Εφημερίδα της  
Ε.Ε.: L112  
30.4.2011.  
σ.1.

Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 404/2011 της Επιτροπής, της 8ης Απριλίου 2011, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 περί της θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την εξασφάλιση της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής.»

134(Ι) του 2006.

Το Υπουργικό Συμβούλιο ασκώντας τις εξουσίες που χορηγούνται σ' αυτό από το άρθρο 10 του περί της Εφαρμογής Κοινοτικών Αποφάσεων και Κοινοτικών Κανονισμών που Αφορούν Θέματα Αλιείας Νόμου του 2006, εκδίδει το ακόλουθο Διάταγμα:

Συνοπτικός τίτλος.

1. Το παρόν Διάταγμα θα αναφέρεται ως το περί της Εφαρμογής Κοινοτικών Αποφάσεων και Κοινοτικών Κανονισμών που Αφορούν Θέματα Αλιείας (Υποχρεώσεις Εγγεγραμμένων Αγοραστών Αλιευτικών Προϊόντων) 3ο Διάταγμα του 2013.

Ερμηνεία.

2.– (1) Στο παρόν Διάταγμα, εκτός αν από το κείμενο προκύπτει διαφορετική έννοια –

«εγγεγραμμένος αγοραστής» σημαίνει το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αγοράζει σε πρώτη πώληση αλιευτικά προϊόντα από αλιευτικά σκάφη που πραγματοποιείται εντός της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Διατάγματος·

«Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 404/2011» σημαίνει τον Εκτελεστικό Κανονισμό της Επιτροπής της 8ης Απριλίου 2011 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων σχετικά με την εξασφάλιση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 περί της θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 για την εξασφάλιση της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής), όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

«Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1224/2009» σημαίνει τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 του Συμβουλίου, της 20ής Νοεμβρίου 2009, περί θέσπισης κοινοτικού συστήματος ελέγχου της τήρησης των κανόνων της κοινής αλιευτικής πολιτικής, τροποποιήσεως των κανονισμών (ΕΚ) αριθ. 847/96, (ΕΚ) αριθ. 2371/2002, (ΕΚ) αριθ. 811/2004, (ΕΚ) αριθ. 768/2005, (ΕΚ) αριθ. 2115/2005, (ΕΚ) αριθ. 2166/2005, (ΕΚ) αριθ. 388/2006, (ΕΚ) αριθ. 509/2007, (ΕΚ) αριθ. 676/2007, (ΕΚ) αριθ. 1098/2007, (ΕΚ) αριθ. 1300/2008, (ΕΚ) αριθ. 1342/2008 και καταργήσεως των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 2847/93, (ΕΚ) αριθ. 1627/94 και (ΕΚ) αριθ. 1966/2006», όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται·

«Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών» σημαίνει το Μητρώο που τηρεί ο Διευθυντής δυνάμει της υποπαραγράφου (2) της παραγράφου 3·

«Νόμος» σημαίνει τον περί της Εφαρμογής Κοινοτικών Αποφάσεων και Κοινοτικών Κανονισμών που Αφορούν Θέματα Αλιείας Νόμο του 2006, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

(2) Οποιοδήποτε άλλοι όροι που περιέχονται στο παρόν Διάταγμα και δεν ερμηνεύονται διαφορετικά, έχουν την έννοια που αποδίδεται στους όρους αυτούς από το Νόμο και τους Κανονισμούς (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 και (ΕΕ) αριθ. 404/2011.

Μητρώο  
Εγγεγραμμένων  
Αγοραστών.

3.-(1) Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο προτίθεται να αγοράσει αλιευτικά προϊόντα σε πρώτη πώληση κατευθείαν από αλιευτικό σκάφος επί εδάφους της Κυπριακής Δημοκρατίας και να τα διαθέτει στη συνέχεια προς εμπορική εκμετάλλευση, πρέπει να εγγραφεί στο Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών που διατηρείται από τον Διευθυντή.

(2) Ο Διευθυντής τηρεί Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών στο οποίο καταχωρεί τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 4.

(3) Οι εγγεγραμμένοι αγοραστές πρέπει να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία ζητήσει ο Διευθυντής, δυνάμει της υποπαραγράφου (2).

Αίτηση Εγγραφής  
στο Μητρώο  
Εγγεγραμμένων  
Αγοραστών.

4. Η αίτηση για εγγραφή στο Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών υποβάλλεται στο Διευθυντή σύμφωνα με τον καθορισμένο τύπο και περιέχει τουλάχιστον τις ακόλουθες πληροφορίες:

- (α) Το πλήρες όνομα του αιτητή (αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο) ή της εταιρείας (νομικό πρόσωπο) όπως αναγράφεται στο πιστοποιητικό εγγραφής εταιρείας στον έφορο εταιρειών,
- (β) τη διεύθυνση, τον αριθμό μητρώου ΦΠΑ και τον αριθμό φορολογικού μητρώου,
- (γ) στοιχεία επικοινωνίας (τηλέφωνο, τηλεομοίτυπο και ηλεκτρονική διεύθυνση),
- (δ) στοιχεία του/των νομικών υπευθύνων της εταιρείας (ονοματεπώνυμο, αριθμός ταυτότητας και τηλέφωνο επικοινωνίας).

Πιστοποιητικό  
Εγγραφής στο  
Μητρώο  
Εγγεγραμμένων  
Αγοραστών.

5.-(1) Ο Διευθυντής εκδίδει Πιστοποιητικό Εγγραφής στο Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών με το οποίο δίδεται ατομικός αριθμός μητρώου εγγραφής.

(2) Το Πιστοποιητικό Εγγραφής στο Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών δεν έχει ημερομηνία λήξης.

(3) Το Πιστοποιητικό πρέπει να βρίσκεται αναρτημένο στο χώρο εμπορίας των αλιευτικών προϊόντων και να επιδεικνύεται ανά πάσα στιγμή στο Διευθυντή ή Επιθεωρητή, όταν αυτό ζητηθεί.

Διαγραφή από το  
Μητρώο  
Εγγεγραμμένων  
Αγοραστών.

6. Ο Διευθυντής δύναται να διαγράψει εγγεγραμμένο αγοραστή από το Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών στη περίπτωση που το πρόσωπο αυτό:

- (α) έχει καταδικαστεί για σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή/και
- (β) δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις των εγγεγραμμένων αγοραστών όπως αυτές καθορίζονται στο παρόν Διάταγμα, στο Νόμο και στους Κανονισμούς (ΕΚ) αριθ. 1224/2009 και (ΕΕ) αριθ. 404/2011.

Ιεραρχική  
προσφυγή.

7.-(1) Σε περίπτωση διαγραφής από το Μητρώο Εγγεγραμμένων Αγοραστών, το πρόσωπο που επηρεάζεται από την πράξη ή την απόφαση έχει δικαίωμα να προσβάλει τη σχετική πράξη ή απόφαση με γραπτή και αιτιολογημένη προσφυγή στον Υπουργό εντός 10 ημερών από την ημέρα της σχετικής γνωστοποίησης σε αυτόν, με κοινοποίηση στο Διευθυντή.

(2) Ο Υπουργός εξετάζει την προσφυγή χωρίς υπαίτια καθυστέρηση δυνάμενος κατά την κρίση του να ακούσει τον προσφεύγοντα ή να δώσει σε αυτόν την ευκαιρία να υποστηρίξει γραπτώς περαιτέρω τους λόγους στους οποίους στηρίζεται η προσφυγή.

(3) Ο Υπουργός έχει εξουσία να αναθέτει σε ένα ή περισσότερους λειτουργούς του Υπουργείου του την εξέταση των θεμάτων που αφορούν την προαναφερόμενη προσφυγή και να απαιτεί από αυτούς να υποβάλουν το πόρισμα τέτοιας εξέτασης πριν από την έκδοση της απόφασής του επί της προσφυγής.

(4) Ο Υπουργός εντός 10 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής της ένστασης αποφασίζει και διαβιβάζει γραπτώς την απόφαση επί της προσφυγής στον προσφεύγοντα.

Υποβολή δελτίων  
πώλησης.

8. Κάθε εγγεγραμμένος αγοραστής υποβάλλει δελτία πώλησης προς το Διευθυντή:

- (α) σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτυακού ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής δελτίων πώλησης ERS αν ο ετήσιος κύκλος εργασιών στις πρώτες πωλήσεις φτάνει μέχρι €200,000 και σε χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά τις 48 ώρες από την ημερομηνία αγοράς από το αλιευτικό σκάφος,

- (β) σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του διαδικτυακού ηλεκτρονικού συστήματος υποβολής δελτίων πώλησης ERS, αν ο ετήσιος κύκλος εργασιών στις πρώτες πωλήσεις είναι ίσο ή μεγαλύτερο από €200,000 και σε χρονικό διάστημα που δεν ξεπερνά τις 24 ώρες από την ημερομηνία αγοράς από το αλιευτικό σκάφος.

Νοείται ότι ο Διευθυντής δύναται να απαιτήσει από εγγεγραμμένο αγοραστή να υποβάλλει δελτία πώλησης σε ηλεκτρονική μορφή, ασχέτως του ετήσιου κύκλου εργασιών του.

Υποβολή  
οικονομικών  
καταστάσεων.

9. Κάθε εγγεγραμμένος αγοραστής πρέπει να υποβάλλει προς τον Διευθυντή, μέχρι την 1<sup>η</sup> Οκτωβρίου εκάστου έτους, τις οικονομικές καταστάσεις του προηγούμενου έτους, στις οποίες φαίνεται ο ετήσιος κύκλος εργασιών σε πρώτες πωλήσεις αλιευτικών προϊόντων.

Αριθμός 270

ΟΙ ΠΕΡΙ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ  
ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 2002 ΕΩΣ 2013

Γνωστοποίηση δυνάμει του άρθρου 19(1)

Ο Υπουργός Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχει το άρθρο 19(1) των περί των Βασικών Απαιτήσεων που πρέπει να πληρούν Καθορισμένες Κατηγορίες Προϊόντων Νόμων του 2002 έως 2013 με την παρούσα γνωστοποίηση δημοσιεύει τον τύπο της αίτησης για Έγκριση Κυπριακού Κοινοποιημένου Οργανισμού.

**ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΗ**

**ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ ΜΟΝΟ  
FOR OFFICIAL USE ONLY**

Αριθμός Φακέλου :

Ημερομηνία Υποβολής :

Υπογραφή Εξουσιοδοτημένου Παραλήπτη:



**ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ**

**ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

**APPLICATION FORM  
APPROVAL OF CYPRUS NOTIFIED BODY**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
MINISTRY OF ENERGY COMMERCE INDUSTRY AND TOURISM**

**Ο ΠΕΡΙ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΕΣ  
ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΝΟΜΟΣ  
&  
ΣΧΕΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ<sup>1</sup>**

**THE ESSENTIAL REQUIREMENTS TO BE  
FULFILLED BY SPECIFIC PRODUCT CATEGORIES LAW  
&  
RELEVANT REGULATIONS<sup>2</sup>**

ΛΕΥΚΩΣΙΑ/ NICOSIA

Ιούλιος, 2013  
July, 2013

<sup>1</sup> Ο κατάλογος των ισχυόντων κανονισμών φαίνεται στο Παράρτημα Ι  
<sup>2</sup> The list of published Regulations appears in Annex I

**ΜΕΡΟΣ Α- ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ PART A- GENERAL INFORMATION**

1. Όνομα Οργανισμού (Name of Applicant Organisation)

2. Ταχυδρομική διεύθυνση (Address ) / Διεύθυνση αλληλογραφίας (Correspondence Address)

3. Αριθμός Τηλεφώνου (Phone Number)

4. Αριθμός Τηλεομοιότυπου (Fax)

5. Ηλεκτρ. Διεύθυνση (e-mail)

6. Ιστοσελίδα (Web site)

7. Στοιχεία εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου (Details of the authorized person)  
(Όνοματεπώνυμο, Διεύθυνση, Τηλ., ηλ.ταχ) (Name, address, phone , e-mail )

Όνοματεπώνυμο (Full Name):

Ταχυδρομική διεύθυνση (Address ):

Αριθμός Τηλεφώνου(Phone Number):

Ηλεκτρ. Διεύθυνση (e-mail):

8. Η αίτηση υποβάλλεται για: / The application is submitted for:  
(παρακαλώ σημειώστε ανάλογα) (Please note accordingly)

- Αρχική Κοινοποίηση (Initial Notification)
- Επέκταση του πεδίου εφαρμογής της Κοινοποίησης  
(Extension of the Notification scope)

9. Αριθμός Αναγνώρισης (Identification Number)  
(Σε περίπτωση που ο Οργανισμός είναι ήδη κοινοποιημένος)  
(If the applicant is already notified)

---



---

**ΜΕΡΟΣ Β – ΠΕΔΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ PART B- SCOPE**

1. Η αίτηση υποβάλλεται στην Κοινοποιούσα Αρχή για έγκριση σύμφωνα με:  
(This application is submitted to the Notifying Authority for approval according to)

Οδηγία Νέας Προσέγγισης/ Κυπριακή εναρμονιστική  
νομοθεσία (Νόμος ή Κανονισμοί)  
New Approach Directive /Cyprus Harmonizing Legislation  
(Law or Regulation):

2. Πεδίο δραστηριότητας για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση (Scope for which the application is submitted)

Προϊόν/ Κατηγορία Προϊόντων (Product / Products Category)	Διαδικασίες/ Ενότητες (Procedures/Modules)	Παραρτήματα/ Άρθρα της Οδηγίας (Annexes/Articles of Directives)

Πρόσθετες Πληροφορίες (Other Information)

**Σημ.:** Στη στήλη «Διαδικασίες/ Ενότητες» ο αιτητής πρέπει να δηλώσει τις διαδικασίες / ενότητες για τις οποίες υποβάλλεται η αίτηση  
Note: (in the "Procedures/Modules" column, the applicant shall insert the Procedures / Modules for which the application is submitted)



**ΜΕΡΟΣ Γ: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΙ PART C: SUBCONTRACTING**

1. Κατάσταση υπεργολάβων που θα χρησιμοποιηθούν για τη δραστηριότητα για την οποία υποβάλλεται η αίτηση *List of Subcontractors for the scope of the application*

Όνομα και Διεύθυνση Υπεργολάβου <i>Name and Address of Subcontractor</i>	Δραστηριότητα που θα προσφέρει <i>Activity to be offered</i>

**ΜΕΡΟΣ Δ: ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ PART D: ACCREDITATION DETAILS**

Όνομα και διεύθυνση του φορέα Διαπίστευσης <i>(Name/Address of the Accreditation Body)</i>	Πεδίο εφαρμογής της διαπίστευσης <i>(Scope of accreditation)</i>	Χρονικό διάστημα Ισχύος του Πιστοποιητικού Διαπίστευσης <i>(Period of Validity of Accreditation Certificate)</i>	
		Από <i>(from)</i>	Μέχρι <i>(To)</i>

Σύμφωνα με το άρθρο 19 (1)(γ) του Νόμου, ο ενδιαφερόμενος οργανισμός επισυνάπτει στην αίτηση το πιστοποιητικό διαπίστευσης το οποίο εκδόθηκε από τον Κυπριακό Οργανισμό Προώθησης Ποιότητας.

*According to article 19 (1)(c) of the Law, the applicant must attach to this application the accreditation certificate issued by the Cyprus Organisation for Promotion of Quality.*

**ΜΕΡΟΣ Ε: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ / PART E: DECLARATION**

Δηλώνω υπεύθυνα τα ακόλουθα:  
Responsible declare the following

Το προσωπικό του Οργανισμού που είναι αρμόδιο για τη διεξαγωγή των δραστηριοτήτων αξιολόγησης της συμμόρφωσης έχει:  
*The personnel of the Body responsible for carrying out conformity assessment activities has:*

- καλή γνώση του περι των Βασικών Απαιτήσεων που πρέπει να πληρούν Καθορισμένες Κατηγορίες Προϊόντων Νόμου και των σχετικών Κανονισμών που ρυθμίζουν το συγκεκριμένο προϊόν ή προϊόντα για τα οποία ο Οργανισμός μας επιθυμεί να κοινοποιηθεί.
  - *good knowledge of the Essential Requirements to be Fulfilled By Specific Product Categories Law and the relevant Regulations regarding the specific categories of products for which the Body wishes to be notified.*
  - καλή γνώση της τεχνολογίας κατασκευής των συγκεκριμένων προϊόντων, του τρόπου χρήσης τους, των πιθανών ελαττωμάτων που μπορεί να εμφανιστούν κατά τη χρήση τους και των πιθανών συνεπειών που μπορεί να προκύψουν από την εσφαλμένη χρήση.
  - *good knowledge of the manufacturing technology concerning the specific products, their use and the foreseeable faults that can occur during use and the possible consequences that result due to the wrong use of the products.*
  - ικανότητα άσκησης επαγγελματικής κρίσης αναφορικά με τη συμμόρφωση των προϊόντων με τις βασικές απαιτήσεις.
  - *The capability to exercise professional judgment with respect to the conformity of products with the essential requirements.*
1. Ο Οργανισμός και οι απασχολούμενοι από αυτόν είναι ανεξάρτητοι και αντικειμενικοί ως προς όλους τους εμπλεκόμενους και δεν εμπλέκονται άμεσα ή έμμεσα, με το σχεδιασμό, την κατασκευή, τη διανομή και τη διάθεση των προϊόντων στην αγορά για τα οποία ο Οργανισμός επιθυμεί να κοινοποιηθεί.  
*The Body and employees by it are independent and objective and are not in any way directly or indirectly involved in the design, manufacture, distribution and placement of the products on the market for which the Body wishes to be notified.*
2. Εάν εγκριθεί, ο Οργανισμός δεσμεύεται ότι θα εξακολουθήσει να συμμορφώνεται πλήρως με τις απαιτήσεις της Κοινοποιούσας Αρχής όπως αυτές καθορίζονται στο Νόμο.  
*If approved, the Body will continue to comply with the requirements of the Notifying Authority as specified in the in the Law.*
3. Όλα τα στοιχεία και δεδομένα που περιλαμβάνονται στην αίτηση, περιλαμβανομένων των πιστοποιητικών, είναι αληθή και ορθά. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης, γνωρίζω τις συνέπειες του Νόμου.  
*All the information included in this application, including certificates, is true and correct. In the event of a false statement, I am aware of the consequences of the Law.*

Υπογραφή \_\_\_\_\_  
εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου  
του αιτητή

*Signature of the authorised person  
of the applicant* \_\_\_\_\_

Ημερομηνία \_\_\_\_\_

*Date :* \_\_\_\_\_

**ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙ ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ**

Φέρεται σε γνώση σας, ότι σε περίπτωση που Κυπριακός Κοινοποιημένος Οργανισμός επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή της Ε.Ζ.Ε.Σ., το Συμβούλιο, για σκοπούς απλοποίησης των διαδικασιών και της διοικητικής συνεργασίας που απαιτείται για την εξέταση αίτησης, εφόσον του ζητηθεί, μπορεί, μέσω του συστήματος IMI, να κοινοποιήσει στην κοινοποιούσα αρχή του κράτους μέλους υποδοχής, πληροφορίες που αφορούν τον αιτητή, σχετικές με το αντικείμενο της αίτησης εγγραφής του.

Βάσει του άρθρου 30 του Νόμου 76(Ι)/2010 το Συμβούλιο μπορεί να ενημερώσει τις κοινοποιούσες αρχές άλλων κρατών μελών για κάθε δραστηριότητα παροχής υπηρεσιών που θα μπορούσε να προκαλέσει σημαντική βλάβη στην υγεία ή την ασφάλεια των προσώπων ή στο περιβάλλον, μέσω του «μηχανισμού προειδοποίησης» που παρέχει το σύστημα IMI.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία του IMI μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα <http://ec.europa.eu/imi-net> ή να συνδεθείτε μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού: <http://www.mcit.gov.cy>.

You are hereby informed that where a Cypriot Notified Body intend to be activated in another Member State in the EU or the E.F.T.A., the Council, in order to simplify the procedures and the administrative cooperation required to examine the application of a member for registration, if requested, may, through the IMI System, provide the notifying authority of the receiving Member State, with information concerning the applicant, relevant to the subject matter of his application for registration.

Under section 30 of Law 76(Ι)/2010 the Council may notify the notifying authorities of other Member States with regard to any service activities that might cause serious damage to the health or safety of persons or to the environment, through the "Alert Mechanism" provided in the IMI System.

For further information as to how the Internal Market Information System operates you may visit <http://ec.europa.eu/imi-net> or link through the website of the Ministry of Energy, Commerce, Industry and Tourism on <http://www.mcit.gov.cy>.

Κατάλογος Ισχυόντων Κανονισμών- List of issued Regulations

A/A	Κατηγορία Προϊόντων / Product Categories	Κ.Δ.Π./Ρ.Ι
1	Εξοπλισμός χαμηλής τάσεως- Low Voltage Equipment	313/2003, 271/2011 τρ.
2	Απλά δοχεία πίεσεως-Simple Pressure Vessels	312/2003
3	Παιχνίδια-Toys	261/2011, 532/2012 τρ.
5	Ηλεκτρομαγνητική Συμβατότητα-Electromagnetic Compatibility	141/2007, 96/2009 τρ
6	Μηχανήματα - Machinery	428/2008, 286/2011 τρ., 279/2012 τρ.
7	Μέσα ατομικής προστασίας – Personal Protective Equipment	315/2003
8	Μη αυτόματα ζυγιστικά όργανα-Non-automatic weighing instruments	360/2003
9	Ενεργά εμφυτεύσιμα ιατρικά βοηθήματα- Active implantable medical devices	599/2003, 185/2005 τρ , 268/2009 τρ
10	Συσκευές αερίου- Gas appliances	373/2002
11	Εκρηκτικές ύλες εμπορικής χρήσεως-Explosives for civil uses	612/2003, 861/2004 τρ, 170/2008τρ, 122/2009τρ, 71/2011 τρ
12	Ιατροτεχνολογικά προϊόντα-Medical Devices	598/2003, 186/2005τρ, 319/2007τρ, 267/2009τρ
13	Ηλεκτρικός εξοπλισμός και συστήματα προστασίας που προορίζονται για σε εκρηγίμους ατμόσφαιρες- Equipment explosive atmospheres	309/2003
14	Σκάφη αναψυχής-Recreational Crafts	307/2003, 537/2004 τρ , 302/3006 τρ, 303/2006 τρ
15	Ανεκυστήρες-Lifts	310/2003
16	Εξοπλισμός πίεσης-Pressure Equipment	311/2003
17	Ιατροτεχνολογικά βοηθήματα διάγνωσης in vitro-In vitro diagnostic medical devices	597/2003, 358/2012 τρ
18	Εγκαταστάσεις με συμπύκνωση με τη μεταφορά του κοινού-Cableway installations designed to carry persons	74/2004
19	Εκπομπές θορύβου από εξοπλισμό εξωτερικών χώρων- Noise emission in the environment by equipment for use outdoors	535/2003
20	Όργανα Μέτρησης-Measuring Instruments	311/2006
21	Ειδή Πυροτεχνίας-Pyrotechnic	430/2009

Αριθμός 271

ΤΟ ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΑΝΤΙ-ΝΤΟΠΙΝΓΚ (ΕΦΑΡΜΟΣΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΤΩΝ ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΑΡΧΗΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ  
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΑΝΤΙ-ΝΤΟΠΙΝΓΚ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΟΥ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟΥ  
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΑΝΤΙ-ΝΤΟΠΙΝΓΚ) ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΤΟΥ 2011

Γνωστοποίηση με βάση την παράγραφο 143

Ο Υπουργός Παιδείας και Πολιτισμού ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται σύμφωνα με την παράγραφο 143 του περί του Αντί-Ντόπινγκ (Εφαρμοστικά Μέτρα της Σύμβασης, των Προσαρτημάτων και Παραρτημάτων της, Λειτουργία Αρμόδιας Αρχής, Λειτουργία Πειθαρχικού Συμβουλίου Αντί-Ντόπινγκ και Λειτουργία Δευτεροβάθμιου Πειθαρχικού Συμβουλίου Αντί-Ντόπινγκ) Διατάγματος του 2011, γνωστοποιεί ότι ο Χριστάκης Ππούρης, Ιατρός, Αντιπρόεδρος και ο Γιώργος Στασής, Ιατρός, Μέλος του πενταμελούς Πειθαρχικού Συμβουλίου Αντί-Ντόπινγκ, που διορίστηκαν με τη Γνωστοποίηση με Αριθμό 962 αντικαθίστανται από τον Χριστόφορο Καΐσή, Ιατρό, και τον Ονησίφορο Χραλάμπους, Αθλητικό Παράγοντα, αντίστοιχα, μέχρι την ολοκλήρωση της θητείας του Πειθαρχικού Συμβουλίου Αντί-Ντόπινγκ, όπως καθορίζεται στην Κ.Δ.Π. 443/2012.

Έγινε στις 23 Ιουλίου 2013.

ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΚΕΝΕΒΕΖΟΣ,  
Υπουργός Παιδείας και Πολιτισμού.

Αριθμός 272

Ο ΠΕΡΙ ΠΟΙΝΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ ΝΟΜΟΣ, ΚΕΦ. 154

Υπολογισμός Επιτοκίου Αναφοράς σύμφωνα με το άρθρο 314Α

Η Κεντρική Τράπεζα της Κύπρου, ασκώντας τις εξουσίες που της παρέχει το άρθρο 314Α του περί Ποινικού Κώδικα Νόμου, Κεφ. 154 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα, υπολόγισε σύμφωνα με τις πρόνοιες του εν λόγω άρθρου το επιτόκιο αναφοράς στο 12.41%.